



# UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ASUNCIÓN

## SOLICITUD DE EXAMEN EXTRAORDINARIO

Señor/a

.....Director/a

Departamento Académico

E \_\_\_\_\_ S \_\_\_\_\_ D \_\_\_\_\_

El/La que suscribe,..... con C.I. n°.....de la sección ..... de esta Institución, solicita su autorización, según lo establecido en el Reglamento Académico de la Universidad Autónoma de Asunción, para acceder a rendir en forma extraordinaria el:

**Examen parcial N°.....**

Cód. Curso	Cód. Materia	Nombre de la Materia	Profesor/a

Al no haber podido rendir en fecha regular prevista en el Calendario Académico, por las siguientes causas:

.....  
.....

Adjunto a la solicitud el recibo n°..... por valor de G..... en concepto de derecho de **Examen Extraordinario**.

Asunción,.....de..... de.....

.....  
Firma del Solicitante

.....  
Firma del Cajero/a

V°B° del Director/a de la Carrera:.....

Fecha:...../...../.....

Esta solicitud debe ser presentada en las oficinas administrativas de la Universidad dentro de los tres (3) días hábiles posteriores a la fecha en que se llevó a cabo el **Examen Parcial Ordinario**, y una vez abonada, si el alumno/a diera de baja la materia correspondiente o, por algún motivo no pudiera asistir al **Examen Parcial Extraordinario**, perderá su derecho de examen y arancel correspondiente.

### Referencias:

F. de Ciencias y Tecnologías	2º piso. Edificio Jejuí
F. de Ciencias Económicas y Empresariales	3º piso. Edificio Jejuí
F. de C. Jurídicas, Políticas y Sociales	5º piso. Edificio Jejuí
F. de C. Humanísticas y de la Comunicación	5º piso. Edificio Jejuí
F. de C. de la Salud	8º piso. Edificio Monte Oliva.

Para uso del DPA\*:

Fecha de Recepción	Fecha de Emisión	Procesado por
...../...../...../	...../...../...../	

(\*): Dirección de Planificación Académica.