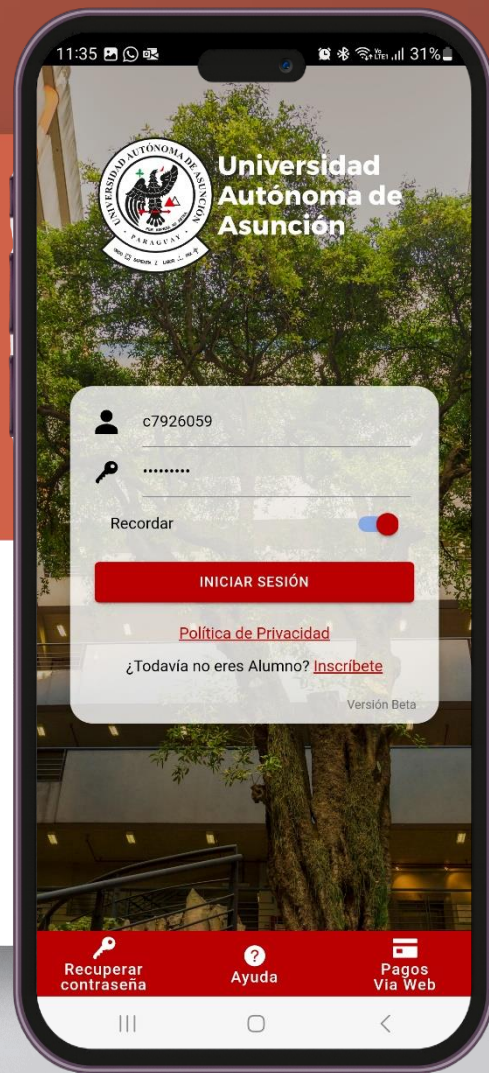


Instructivo para Inscribirse/Matricularse



**Universidad
Autónoma de
Asunción**



Paso 1

Seleccione la opción **“Inscripciones”** del menú de acción rápida

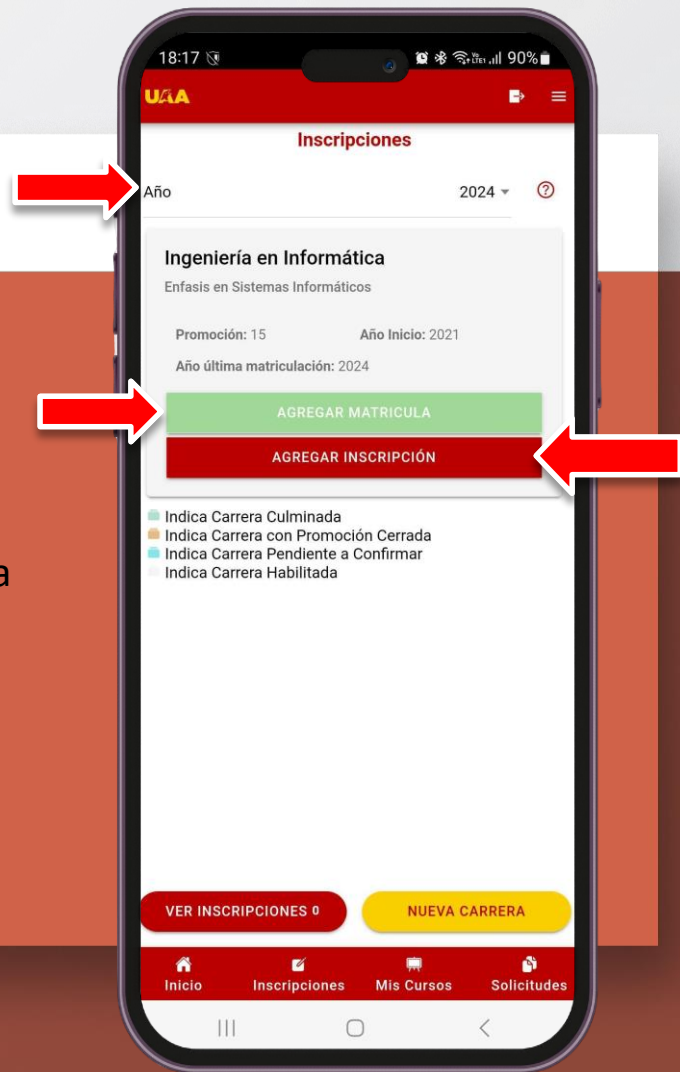


Paso 2

Elija el año al cual quiere inscribirse.

Si la opción **“AGREGAR MATRICULA”** se encuentra en color rojo significa que no se matriculo para el año lectivo seleccionado, si desea matricularse elija esta opción y automáticamente aparecerá en el apartado **“VER INSCRIPCIONES”** para su confirmación (ver paso 7).

Para realizar una inscripción presione el botón **“AGREGAR INSCRIPCION”**

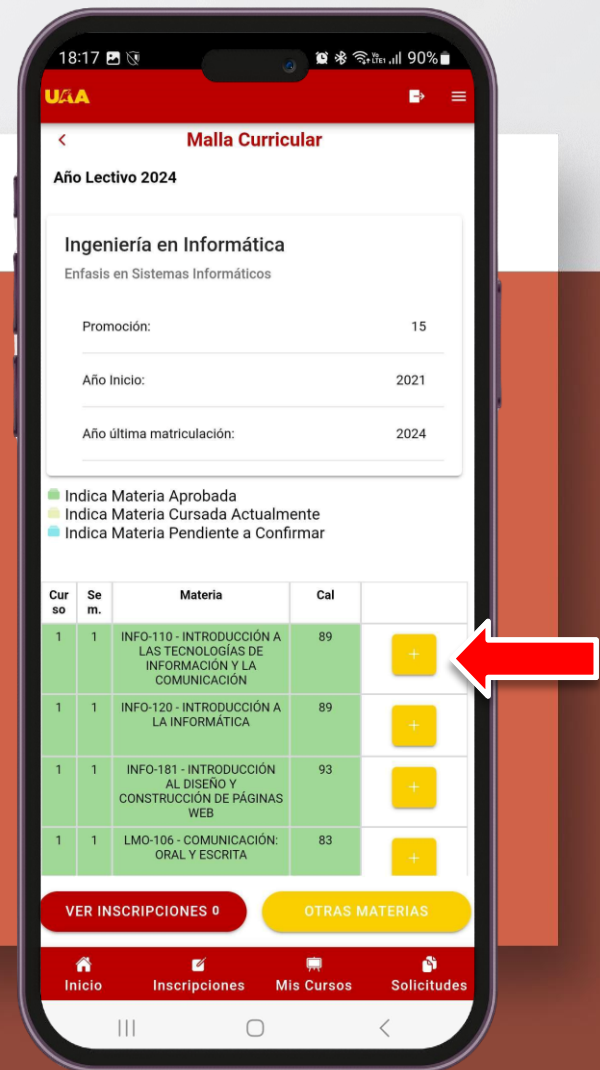


Paso 3

La organización de las materias está dada por la malla curricular.

Haga clic en el botón "OTRAS MATERIAS" para seleccionar otras materias que no figuran en la malla curricular.

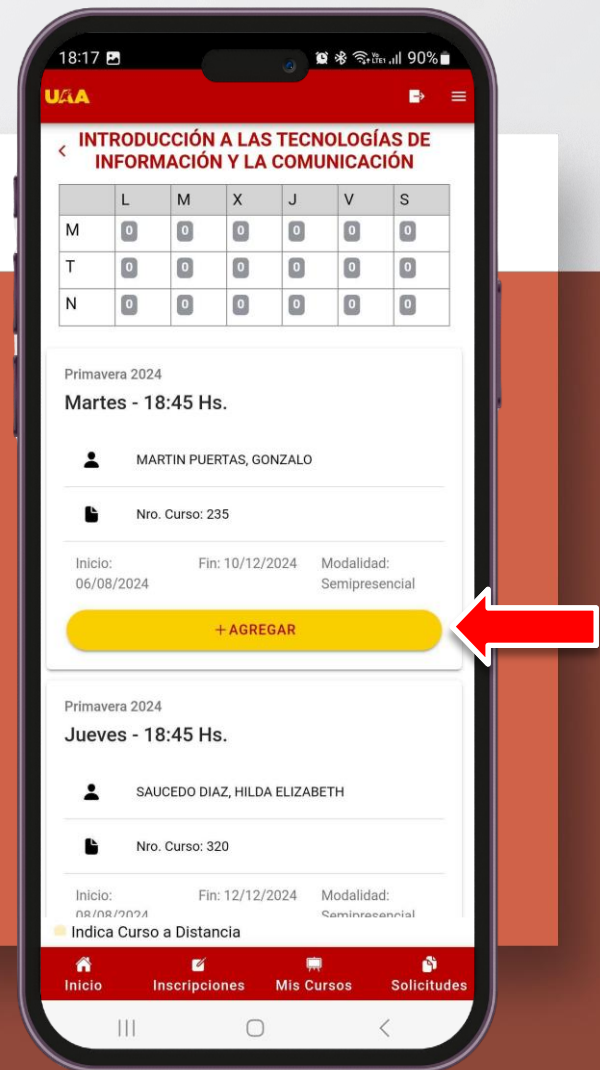
Haga clic en el botón "+" para seleccionar una materia de la malla curricular.



Paso 4

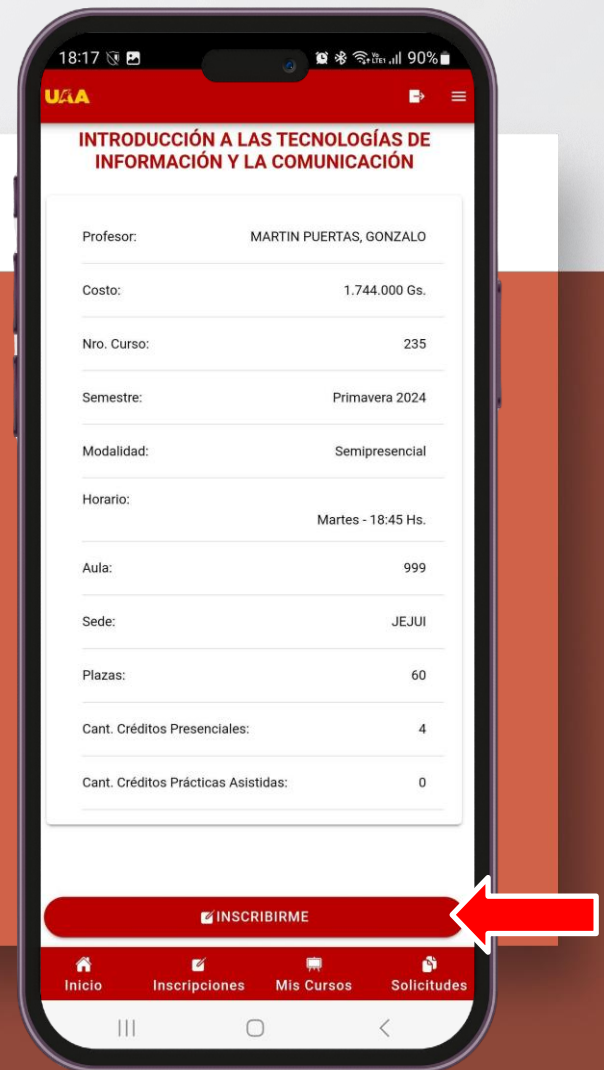
Cada materia puede tener varios cursos habilitados; en algunos casos, una materia puede no tener cursos habilitados para el año lectivo seleccionado. Si la materia que seleccionó posee prerequisites que aun no hayan sido cubiertos, no podrá darse de alta en la misma.

Haga clic en en el botón "AGREGAR" para ver más detalle del curso.



Paso 5

Para inscribirse en un curso, haga clic en el botón "INSCRIBIRME".



Paso 6

Repita el proceso de selección de cursos para cada materia que quiera cursar. A medida que vaya agregando materias, su calendario de clases se irá poblando y se realizará el cálculo del valor aproximado de su cuota.

Haga clic en el botón "GUARDAR" para confirmar su inscripción o clic en el botón "CONTINUAR CON LA INSCRIPCIÓN".

Con en el botón "VER INSCRIPCIONES" puede ir a la página para ver el resumen de su inscripción.

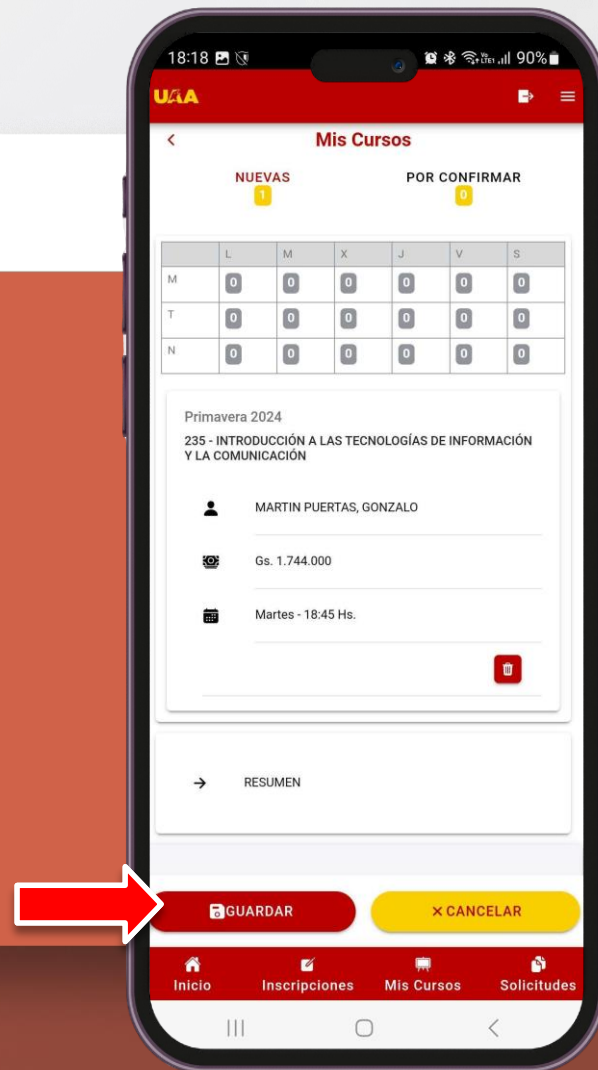


Paso 7

En esta página puede ver un resumen de la inscripción, monto de la cuota, descuento y cantidad de cuota aproximada.

También puede eliminar cualquier ítem de la lista. Haga clic en el botón "GUARDAR" para confirmar la inscripción.

Una vez guardada su inscripción puede volver a ingresar al sistema y modificar cualquier ítem (Matrícula o Inscripción a Curso) que aun no haya confirmado en el CIA.



Paso 8

Una vez confirmada la solicitud, se enviará un correo a la cuenta inscripcionviaweb@uaa.edu.py

Una vez recibida y verificada la solicitud, un funcionario del Departamento de Atención al Alumno se pondrá en contacto para confirmarle la aceptación de la misma, e indicarle las modalidades de pago disponibles para que pueda abonar el arancel correspondiente.

